

## INITIATION À L'INFORMATIQUE

### 1. LES APPORTS DE LA FORMATION

Avec cette formation, les apprenants seront capables:

- D'identifier et d'utiliser tous les composants d'un ordinateur
- De maîtriser leur environnement de travail
- D'utiliser une messagerie mail et les logiciels de traitement de texte
- D'utiliser Excel et de naviguer sur Internet

### 2. LE PLAN DE LA FORMATION

- A. Maîtriser son ordinateur
- B. Travailler sous Windows/ Mac OS X/ Linux
- C. Initiation à l'utilisation du pack Office
- D. Premiers pas sur Internet
- E. Paramétrer et utiliser une boîte mail
- F. Installation et prise en main de Skype
- G. Prise en main des réseaux sociaux
- H. Gestion de votre administration sur Internet

### **3. LES PRÉ-REQUIS DE CETTE FORMATION**

Aucun pré-requis n'est nécessaire pour cette formation

### **4. EVALUATION**

Des travaux à faire à la maison seront parfois demandés, et la formation théorique est complétée par beaucoup d'exercices pratiques, les apprenants pourront donc évaluer leur niveau tout au long de la formation.

### **5. COUT**

Sur devis

